



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

## **Istituto Comprensivo di Martinengo**

Via Allegreni 40 – 24057 Martinengo (BG)

Tel: 0363/9860280 Fax: 0363/9860290

e-mail uffici: [bgic859008@istruzione.it](mailto:bgic859008@istruzione.it)

[pec:bgic859008@pec.istruzione.it](mailto:pec:bgic859008@pec.istruzione.it)

[www.lcmartinengo.gov.it](http://www.lcmartinengo.gov.it)

Prot. 277/C27

Martinengo 21/01/2016

**Ai Genitori interessati,  
All'albo dell'Istituto  
Al Sito Web dell'Istituto**

**ISTITUTO COMPRESIVO DI  
MARTINENGO e GHISALBA**

**Oggetto: ISCRIZIONE ALUNNI ALLE CLASSI DELL'ISTITUTO; CRITERI DI GESTIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE IN ECCEDEXENZA.**

Si mettono a conoscenza di tutti gli interessati i criteri per la gestione delle domande di iscrizione in ecceDEXENZA nelle classi dell'Istituto, deliberati dal Consiglio di Istituto in data 11 febbraio 2010:

*Le domande di iscrizione si dividono in due categorie: a) domande di iscrizione destinate alla formazione di classi nell'anno scolastico che segue l'anno in corso; b) domande di iscrizione destinate all'accoglimento in classi già operanti nell'anno in corso.*

***Categoria A: domande di iscrizione destinate alla formazione di classi nell'anno scolastico che segue l'anno in corso.***

*1) Queste iscrizioni vengono raccolte durante il periodo determinato annualmente dalle disposizioni del Miur per le iscrizioni nelle scuole di ogni ordine e grado. Queste iscrizioni riguardano la formazione delle classi dell'anno scolastico successivo quello in corso. Sulla base delle iscrizioni raccolte, l'Istituto procederà alle richieste delle classi e dell'organico insegnanti necessari nei due ordini di scuola e nei quattro plessi dell'Istituto.*

*- 2) Qualora in numero delle classi concesse fosse inferiore alle necessità e il numero degli alunni per classe superasse il numero massimo di alunni previsto dalle norme in vigore (DPR 81 del 20 marzo 2009, Norme per la riorganizzazione della rete scolastica, art. 10, comma 1 e art. 11, comma 1, oppure Norme vigenti sull'edilizia scolastica) le domande delle famiglie verranno accolte e graduate nel seguente ordine:*

*a) tenendo conto della effettiva residenza nel paese di collocazione della scuola richiesta;*

*b) tenendo conto, nell'ordine indicato, -della situazione di disabilità, certificata dall'ASL competente, -di una situazione di ripetenza nell'ambito della stessa scuola, -della presenza di fratelli o sorelle già frequentanti il plesso;*

*c) tenendo conto di particolari esigenze personali o familiari dei genitori. In questo caso, si vaglieranno le situazioni, avendo riguardo, nell'ordine a: -alunni/e orfani di entrambi i genitori, -alunni/e con un solo genitore nel nucleo familiare e/o figli di ragazze madri e/o ragazzi padri, -alunni/e con genitori separati, -alunni/e con genitori lavoratori (solo uno), -alunni/e con i genitori lavoratori (entrambi), -alunni/e con genitori o fratelli/sorelle conviventi in situazione di disabilità certificata, -alunni/e non residenti ma affidati ai nonni o ad altri parenti residenti nelle vicinanze della scuola e/o alunni/e stranieri non residenti di recente immigrazione.*

3) Qualora il numero delle richieste di iscrizione superi in alcune classi il numero massimo di alunni previsto dalle vigenti disposizioni (limiti numerici di formazione classi, limiti ambientali di edilizia scolastica), l'Istituto non accoglierà le domande eccedenti per le classi saturate e indirizzerà l'iscrizione ad altre classi dell'Istituto o ad altre scuole del territorio. Nel far ciò l'Istituto avrà cura di chiedere la collaborazione delle Amministrazioni Comunali nell'assistere le famiglie per quanto riguarda eventuali aspetti sociali o di trasporto che si potrebbero creare.

**Categoria B: domande di iscrizione destinate all'accoglimento in corso d'anno scolastico.**

1) Queste iscrizioni potranno essere accolte, in ordine di presentazione, a condizione che nella classe richiesta non si superi il numero massimo di alunni previsto dalle vigenti disposizioni. (DPR 81 del 20 marzo 2009, Norme per la riorganizzazione della rete scolastica, art. 10, comma 1 e art. 11, comma 1, Norme vigenti sull'edilizia scolastica).

2) Qualora si verificasse la circostanza del superamento del numero massimo di alunni per classe, l'Istituto non accoglierà le domande eccedenti per le classi saturate e indirizzerà l'iscrizione ad altre classi dell'Istituto o ad altre scuole del territorio. Nel far ciò l'Istituto avrà cura di chiedere la collaborazione delle Amministrazioni Comunali nell'assistere le famiglie per quanto riguarda eventuali aspetti sociali o di trasporto che si potrebbero creare.

**Norme procedurali.**

**A)** Nei casi previsti dalle categorie A e B verrà favorito, nel caso eventuale di diminuzione del numero di alunni iscritti nelle classi saturate, il rientro degli alunni già indirizzati ad altre classi, sentita la loro disponibilità nell'ordine delle precedenti richieste.

**B)** Il Dirigente Scolastico potrà avvalersi, nella gestione delle situazioni indicate, della collaborazione della Giunta Esecutiva e del Consiglio di Istituto.

Di tutto quanto sopra riportato si informano gli interessati per ogni opportuna conoscenza o necessità.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Carfagno

