



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**Istituto Comprensivo di Martinengo**

Via Allegreni n.40 – 24057 Martinengo (BG)

Tel: 0363/9860280 -Fax: 0363/9860290

Email: [bgic859008@pec.istruzione.it](mailto:bgic859008@pec.istruzione.it) Pec: [bgic859008@pec.istruzione.it](mailto:bgic859008@pec.istruzione.it)  
[www.icmartinengo.gov.it](http://www.icmartinengo.gov.it)

Prot. n°12341/C14

Martinengo, 18/12/2017

Spett.li Ditte Servizi Autotrasporti

All'Albo Pretorio-Agli Atti d'Istituto

**OGGETTO: Indizione procedura selettiva per affidamento servizio di trasporto per uscite didattiche e viaggi d'istruzione in giornata -periodo 2° quadrimestre-a.s.2017/18. - CIG.n.Z92215A6BA.**

Visto il D.P.R. n.275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

Visto il D.M. n.44/2001, regolamento concernente "Le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche";

Visto il D.lgs.n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici relativo ai lavori, servizi e forniture" aggiornato alle novità del Decreto Correttivo D.Lgs. n.56/2017;

Visto il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisizione di beni e/o servizi ai sensi dell'art.34 del D.I.n.44/2001 – N/s prot.n.1912/A32 del 23/03/2016;

Visto il P.O.F. dell'Istituto;

Visto la Programmazione educativo-didattica per l'a.s.2017/2018;

Visto il piano delle uscite didattiche e dei viaggi d'istruzione programmati per l'a.s. 2017/2018;

Visto la delibera di approvazione del Consiglio d'Istituto riunitosi in data 14/12/2017;

Rilevato, l'esigenza di istituire, in relazione all'importo finanziario, una regolare gara a contrattazione ordinaria, disciplinata dall'art.34, comma 1 del D.I. n.44 del 01/02/2001 e dalle norme che regolano le attività negoziali delle Istituzioni Scolastiche;

Indice una procedura selettiva nel rispetto dei principi di cui all'art.30 com.1 D.Lgs n.56/2017.

A tal fine si allega:

- a) il quadro riassuntivo con riferimento ai viaggi d'istruzione e alle visite didattiche guidate in giornata, programmate nei plessi scolastici dell'Istituto nel 2° quadrimestre a.s.2017/ 2018.
- b) il Capitolato che è parte integrante del presente bando.

## CAPITOLATO

### ART.1 MODALITA' DI AFFIDAMENTO E CRITERI DI SCELTA DEL MIGLIORE OFFERENTE

Il criterio di selezione delle offerte è quello riferito ai parametri di seguito indicati e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art.95 D.lgs.56/2017).

L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti, ai sensi dell'art.33 com.1 del D.lgs.56/2017, e secondo quanto contenuto nel capitolato tecnico allegato.

**Stabilito pari a 100 il punteggio massimo attribuibile**, l'aggiudicazione avverrà applicando i seguenti parametri:

**1) Massimo 48 punti da attribuire in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**

La graduazione delle offerte successive a quella migliore sarà effettuata applicando la formula:

$$X = (Pb * Punteggio \text{ max}) / Po$$

dove:

X= punteggio assegnato;

Pb=prezzo medio più basso;

Po=prezzo medio offerto;

Pmax=punteggio massimo.

Prezzo medio si intende: prezzo medio della categoria dei prodotti in valutazione.

L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

**2a) Massimo 45 punti da attribuire in base all'offerta tecnica presentata tenuto conto di:**

a)attribuzione punti 10 per presenza nel parco autovetture di almeno 3 pullman da 35/40-45/50-54/56-60/64 posti, immatricolati nel 2017;

b)attribuzione punti 8 per presenza nel parco autovetture di almeno 3 pullman da 35/40-45/50-54/56-60/64 posti, immatricolati nel 2016;

c)attribuzione punti 5 per presenza nel parco autovetture di almeno 3 pullman da 35/40- 45/50-54/56-60/64 posti, immatricolati nel 2015;

d)attribuzione punti 0 per presenza nel parco autovetture di almeno 3 pullman da 35/40- 45/50-54/56-60/64 posti, immatricolati nel 2014.

L'immatricolazione non deve essere anteriore all'anno 2013.

e)possesso certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 definitivo, in conformità del disposto art.87 del D.lgs 56/2017 ..... punti 15

f)presenza nel parco autovetture di pullman capienza max 75/80 posti, con immatricolazione non anteriore al 2013..... punti 5

g)pullman per trasporto disabili ..... punti 5

h)- tempi di intervento per riparazione o sostituzione automezzi < / = 2 h ..... punti 10

- tempi di intervento per riparazione o sostituzione automezzi > 2 h ..... punti 5

**2b)Massimo 7 punti da attribuire in base all'esperienza professionale per il servizio di trasporto viaggi d'istruzione negli Istituti Scolastici, come indicato nell'offerta tecnica e così ripartiti :**

i) per esperienza nel settore trasporto viaggi scolastici superiore a 5 anni..... punti 5

l) per esperienza nel trasporto viaggi scolastici in provincia /in regione ..... punti 2

**ART.2 DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIBILITA' ALLA GARA**

I concorrenti potranno essere esclusi dalla gara medesima, a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta "**Dichiarazioni di cui all'Allegato A**", oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione come di seguito illustrate.

**ART.3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

Le offerte dovranno essere redatte con l'indicazione del soggetto offerente e la dicitura : "Offerta servizio di trasporto per viaggi d'istruzione e visite didattiche guidate a.s.2017/2018- periodo 2° quadrimestre".

Il plico dovrà pervenire presso la sede di questo Istituto, sito in via Allegreni n.40-24057 Martinengo (BG), **entro e non oltre le ore 12.00 del 09/01/2018**, a mezzo di raccomandata A/R, intestata all'I.C.

di Martinengo (non farà fede la data del timbro postale di partenza), consegnato con raccomandata a mano direttamente all'Istituto, oppure via Pec [bgic859008@pec.istruzione.it](mailto:bgic859008@pec.istruzione.it). Del giorno e ora di arrivo dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsiasi responsabilità della scuola, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga, entro il termine di scadenza, all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine. L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra in sede di gara ed impegnerà la ditta fin dal momento della presentazione. Ogni plico postale dovrà contenere 3 buste: La "Busta A" con domanda di partecipazione e documenti per l'ammissibilità alla gara; la "Busta B" con l'offerta tecnica; la "Busta C" con l'offerta economica. Tutte le buste dovranno essere sigillate e firmate sui lembi.

#### **ART.4 PROCEDIMENTO DI GARA**

L'apertura delle buste avverrà il giorno 09/01/2018 alle ore 12.30. La valutazione delle offerte è demandata ad una apposita Commissione Tecnica presieduta dal Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi.

L'Amministrazione si riserva:

- a) la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogare, eventualmente, la data, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- b) di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art.95 comma 12, del D.Lgs. n.56/2017, o economicamente congrua, o per motivi di pubblico interesse, senza che nulla sia dovuto ai concorrenti invitati e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione, o riserva o pretesa di sorta;
- c) di effettuare l'assegnazione, previa analisi comparativa delle offerte, secondo l'offerta più economicamente vantaggiosa, rapporto qualità/prezzo;
- d) di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purchè valida e ritenuta congrua, così come previsto dall'art. 69 del R.D. n. 827/24 e che abbia ottenuto un punteggio di qualità tecnica ritenuto in grado di soddisfare i requisiti minimi di sicurezza/efficienza/qualità;
- e) in caso di parità di punteggio l'aggiudicazione verrà attribuita alla ditta che avrà ottenuto un punteggio di qualità tecnica superiore;
- f) Non saranno prese in considerazione le offerte incomplete o prive di qualche documento richiesto o il cui plico non si presenti integro. Sarà informata solo la Ditta aggiudicataria del servizio;
- g) Ogni comunicazione attinente lo svolgimento e l'esito della gara avverrà in rispetto alla normativa in vigore (art.74-75-76 del D.lgs.56/2017).

#### **ART.5 AUTOMEZZI**

La Ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza; per questo la Ditta dovrà tenere conto del rapporto numero posti seduti/numero di alunni trasportati ed assicurare l'utilizzo di bus di grandezza standard.

Gli automezzi dovranno essere comunque idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di legge in materia. Ogni e qualunque onere relativo alla gestione, comprese tasse, assicurazioni, manutenzioni ordinarie e straordinarie, collaudi, revisione annuale, spese di esercizio, ecc. nessuno escluso, sarà a carico della Ditta assegnataria dell'appalto.

Gli automezzi dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di alunni diversamente abili. Dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.

#### **ART.6 DIVIETI DI SUBAPPALTO – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

E' fatto divieto alla Ditta aggiudicataria di subappaltare o comunque cedere anche parzialmente il contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto medesimo.

#### **ART.7 DOCUMENTAZIONE E CONDIZIONI OBBLIGATORIE RICHIESTE**

La Ditta fornitrice dovrà, pena esclusione, produrre prima di ogni uscita, fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo, fotocopia della patente D e del certificato di abilitazione professionale KD del o dei conducenti e della C.Q.C. in corso di validità e copia dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio autobus con conducente rilasciato dall'Uff. Commercio del Comune.

La Ditta si impegna a rispettare tutte le norme contenute nelle CC.MM.n.291 del 14/10/1992 e n.623 del 02/10/1996 e successive integrazioni.

Non saranno accettate in data successiva all'offerta, variazioni di prezzo, pena la revoca dell'incarico e la restituzione delle somme eventualmente versate in acconto.

I Servizi verranno prenotati dall'Amministrazione con un anticipo di almeno 3 giorni via e-mail.

Per il viaggio in pullman categoria Gran Turismo la quota si intende compresa di eventuali spese autostradali e pasto conducente/i.

Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori, dovrà essere fornita la garanzia assicurativa per copertura rischi indicando il nominativo della società assicuratrice come indicato nell'all. A.

#### **ART.8 PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI**

Il pagamento dei servizi avverrà successivamente alla resa del servizio, dopo emissione di regolare Fattura elettronica ed acquisizione del Durc in corso di validità e comunque entro 30 giorni dal ricevimento fattura. Nella fattura dovrà essere indicato il n.CIG assegnato.

#### **ART.9 OBBLIGO DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO**

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti.

L'appaltatore dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto.

#### **ART.10 SPESE CONTRATTUALI ONERI VARI**

Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti la stipula del contratto, sono a carico esclusivo della Ditta assegnataria dell'appalto.

#### **ART.11 OSSERVANZA DELLE LEGGI**

Oltre all'osservanza delle norme e condizioni specificate nel presente disciplinare, la Ditta assegnataria dell'appalto assume l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni stabilite da Leggi e Regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, che comunque siano applicabili all'espletamento del servizio.

#### **ART.12 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'Istituzione Scolastica notificherà alla Ditta, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione del servizio, chiedendo, altresì, la trasmissione dei documenti necessari per la stipula del contratto. Nella data che verrà concordata tra le parti, e comunque decorsi i 35 giorni, si provvederà alla stipula del contratto di appalto.

#### **ART.13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;

- c) nel caso di gravi o ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) sospensione o arbitrario abbandono del servizio;
- e) cessione ad altri in tutto od in parte del servizio.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali.

**In caso di inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato l'Istituto potrà provvedere a rescindere il rapporto di fornitura e provvederà ad assegnarlo alla ditta immediatamente seguente nella graduatoria della gara.**

**Per quanto non previsto nel presente Capitolato valgono le disposizioni di Legge.**

**Per le controversie è competente il Foro di Bergamo.**

**Il presente disciplinare di gara è pubblicato sul sito internet della scuola:**  
[www.icmartinengo.gov.it](http://www.icmartinengo.gov.it)

**Allegati:**

**Prospetti delle visite didattiche e viaggi d'istruzione da effettuare nei 4 plessi dell'Istituto;**

**Modulo A "Dichiarazioni da presentare";**

**Modulo B - Offerta tecnica;**

**Modulo C - Offerta economica.**

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Maria Carfagno

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

<b>PLESSO PRIMARIA GHISALBA- A.S. 2017/2018</b>							
<b>Viaggi d'istruzione e visite didattiche guidate - periodo 2° quadrimestre</b>							
n.°	CLASSE	Data	Orario	Meta	Durata	Totale partecipanti	n.BUS
1	1^ F/G/I	07 MARZO 2018	Andata 08:30 Ritorno18:00	AZIENDA AGRITURISTICA F.QUARTERONI -LENNA (BG)	1 giornata	76 circa	Vedi modulo C allegato "Offerta economica"
2	2^ F/G/I	28 MAGGIO 2018	Andata 08:30 Ritorno17:00	CASTELLO DI SONCINO	1 giornata	49 circa	IDEM
3	3^ F/G/I	APRILE/MAGGIO 2018	Andata 07:30 Ritorno18:30	PARCO DELLE CASCATE DI MOLINA (VERONA)	1 giornata	75 circa	IDEM
4	4^ F/G/I	22 FEBBRAIO 2018	Andata 08:00 Ritorno12:30	BERGAMO CITTA' ALTA-MUSEO ARCHEOLOGICO	Mezza giornata	67 circa	IDEM
5	4^ F/G/I	APRILE 2018	Andata 07:00 Ritorno 19:00	GENOVA-ACQUARIO	1 giornata	68 circa	IDEM
6	5^ F/G/I	22 MAGGIO 2018	Andata 08:30 Ritorno12:30	MUSEO ARCHEOLOGICO- BERGAMO CITTA' ALTA	Mezza giornata	76 circa	IDEM
7	5^ F/G/I	14 MARZO 2018	Andata 08:15 Ritorno12:30	TORRE DEL SOLE BREMBATE	Mezza giornata	76 circa	IDEM

Sede Scuola Primaria Ghisalba -Via Canonico Cossali-24050 GHISALBA

## PLESSO PRIMARIA MARTINENGO- A.S. 2017/2018

### Viaggi d'istruzione e visite didattiche guidate - periodo 2° quadrimestre

n.°	CLASSE	Data	Orario	Meta	Durata	Totale partecipanti	n.BUS
8	1^ A/B/C	3 MAGGIO 2018	Andata 08:30 Ritorno16:00	CASTELLO DI MALPAGA	1 giornata	87 circa	Vedi modulo C allegato "Offerta economica"
9	2^ A/B/C	28 MARZO 2018	Andata 08:30 Ritorno16:00	CERETE (BG) in VAL BORLEZZA	1 giornata	90 circa	IDEM
10	2^ A/B/C	APRILE/MAGGIO 2018	Andata 08:00 Ritorno16:00	PARCO DEL SERIO DI ROMANO DI LOMBARDIA	1 giornata	90 circa	IDEM
11	3^ A/B/C	14 MARZO 2018	Andata 08:30 Ritorno16:00	BERGAMO-TEATRO SAN GIORGIO	1 giornata	70 circa	IDEM
12	3^ A/B/C	09 MAGGIO 2018	Andata 07:30 Ritorno17:30	CAPO DI PONTE	1 giornata	74 circa	IDEM
13	4^ A/B/C/D	17 MAGGIO 2018	Andata 08:30 Ritorno17:00	PARCO AMBIENTE -BRESCIA	1 giornata	95 circa	IDEM
14	5^ A/B/C	DATA DA DEFINIRE	Andata 08:15 Ritorno16:00	MUSEO S.GIULIA -BRESCIA	1 giornata	77 circa	IDEM

Sede Scolastica : Scuola Primaria Martinengo -Via Zambianchi 1-24057 MARTINENGO

<b>PLESSO SECONDARIA MARTINENGO A.S. 2017/2018</b> <b>Viaggi d'istruzione e visite didattiche guidate - periodo 2° quadrimestre</b>							
n.°	CLASSE	Data	Orario	Meta	Durata	Totale partecipanti	n.BUS
15	1 A/C	23 Aprile 2018	Andata 08:00 Ritorno 18:00	PROVAGLIO D'ISEO TORBIERE DEL LAGO D'ISEO	1 giornata	64 circa	Vedi modulo C allegato "Offerta economica"
16	1 B/D	27 Aprile 2018	Andata 08:00 Ritorno 18:00	PROVAGLIO D'ISEO TORBIERE DEL LAGO D'ISEO	1 giornata	59 circa	IDEM
17	2 A/B/C/D	06 Aprile 2018	Andata 07:45 Ritorno 17:00	VILLAGGIO OPERAIO di CRESPI D'ADDA-PARCO NATURALISTICO DELL'ADDA	1 giornata	107 circa	IDEM
18	3 A/B/C/D	28 Marzo 2018	Andata 07:00 Ritorno 19:00	TORINO	1 giornata	98 circa	IDEM

Sede Scolastica : Scuola Secondaria di Martinengo -Via Allegreni n.40- 24057 MARTINENGO



## PLESSO SECONDARIA GHISALBA A.S. 2017/2018

### Viaggi d'istruzione e visite didattiche guidate - periodo 2° quadrimestre

n.°	CLASSE	Data	Orario	Meta	Durata	Totale partecipanti	n.BUS
19	1^ F-G-I	09 MAGGIO 2018	Andata 08:00 Ritorno 12:50	ORTO BOTANICO DI BERGAMO CITTA' ALTA	mezza giornata	80 circa	Vedi modulo C allegato "Offerta economica"
20	2^ F-G-I	MARZO 2018 DATA DA DEFINIRE	Andata 08:00 Ritorno 13:00	BERGAMO-LAZZARETTO (USCITA DIDATTICA DA CONFERMARE)	mezza giornata	80 circa	IDEM
21	3^ F-G-I	MARZO 2018 DATA DA DEFINIRE	Andata 08:00 Ritorno 13:00	BERGAMO- CENTRO CITTADINO (USCITA DIDATTICA DA CONFERMARE)	mezza giornata	78 circa	IDEM
22	2^ F-G-I	24 APRILE 2018	Andata 07:00 Ritorno 19:00	PARMA E DINTORNI	1 giornata	80 circa	IDEM
23	Selez. alunni cl.1-2-3-	DATA DA DEFINIRE	Andata 07:15 Ritorno 13:00	CONCORSO MUSICALE (USCITA DIDATTICA DA CONFERMARE)	mezza giornata	48 circa	IDEM

Sede Scolastica : Scuola Secondaria di Ghisalba -Via Circonvallazione - 24050 GHISALBA