



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO A. DA ROSCIATE (BG)

Via Codussi, 5 – 24124 Bergamo

Tel. 035243373 - Fax. 0353831961 - Codice Fiscale: 95118530161 - Codice Meccanografico: BGIC81400P

bgic81400p@istruzione.it; bgic81400p@pec.istruzione.it; www.icdarosciatebergamo.gov.it

Prot. N° 410/A6

BERGAMO, 31/01/2018

Ai Docenti

Al personale A.T.A.

Agli Istituti Statali della provincia di Bergamo

All'Albo dell'Istituto

Al sito Web

AVVISO INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)

D.Lgs 09/04/2008 n°81

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 81/2008, in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33;

VERIFICATA la necessità di individuare tra il personale della Pubblica Amministrazione chi sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs 81/2008 e che si dichiari a tal fine disponibile ad assumere il ruolo di RSPP (Art. 32, comma 8, lettere a) e b);

CONSIDERATO il D.I. n° 44/2001 ed in particolare gli artt. 31 e 33;

RENDE NOTO

che intende procedere all'affidamento di n.1 incarico di R.S.P.P. nell'ordine:

1. tra i docenti/ATA in servizio nell'anno scolastico 2017/2018 presso questo Istituto Scolastico;
2. tra i docenti/ATA in servizio nell'anno scolastico 2017/2018 tra gli Istituti Scolastici statali della provincia di Bergamo disponibili ad esse utilizzati nell'espletamento dell'attività in oggetto, previa acquisizione di apposita autorizzazione rilasciata dal Dirigente scolastico dell'istituto di appartenenza.

EMETTE

pertanto il seguente avviso per la selezione del personale con procedura comparativa per titoli e competenze, del destinatario dell'incarico di prestazione d'opera, della durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto, di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo "A. da Rosciate" con sede in via Codussi 5 Bergamo

Scuola dell'Infanzia Arcobaleno in Bergamo vicolo Morla, 2
Scuola dell'Infanzia Girasoli in Bergamo via Fornoni
Scuola Primaria Da Rosciate in Bergamo Via Codussi, 5
Scuola Primaria Ghisleri in Bergamo via Cappuccini, 11
Scuola Secondaria di Primo Grado Galgario in Via Madonna della Neve
Scuola Secondaria di Primo Grado Codussi in Via Fornoni

1. Oggetto dell'incarico di RSPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà svolgere i seguenti compiti:

- effettuare sopralluoghi per la valutazione dei rischi;
- aggiornare il documento di valutazione e di riduzione dei rischi per tutte le sedi;
- aggiornare e predisporre, ove necessita, le planimetrie;
- aggiornare la documentazione inerente al rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza;
- elaborare il piano di emergenza ed evacuazione ed assistenza durante l'effettuazione delle prove di evacuazione;
- valutare i rischi da videoterminale ed adeguamento delle postazioni di lavoro;
- individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- elaborare le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del D. Lgs 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione, ivi compresi i lavori effettuati all'interno dell'istituto da parte di enti o ditte;
- fornire supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- fornire supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti;
- fornire consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- fornire assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo;
- fornire assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- fornire assistenza per la tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98) e del "Registro delle Manutenzioni";
- fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre alle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- partecipare alle riunioni annuali con tutti gli addetti al Servizio di prevenzione, occupandosi con gli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- produrre richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
- effettuare di corsi di informazione/formazione al personale sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto per un totale di n. 12 ore.

2. Soggetti ammessi alla selezione

Possono partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico di R.S.P.P. coloro che siano in possesso dei seguenti titoli:

- Laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 D. Lgs 81/2008 o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 del D. Lgs 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- possesso dei requisiti e della prescritta formazione per la nomina di R.S.P.P. ai sensi del D. Lgs 81/2008 art. 32;

- esperienza comprovata di attività pregressa in qualità di R.S.P.P. nelle Scuole. Sarà data preferenza, nella fase d'individuazione del destinatario e del conseguente conferimento dell'incarico:
 - a) agli esperti che hanno già collaborato con questa istituzione;
 - b) ai tecnici che hanno già espletato attività di prevenzione, di sorveglianza e di responsabilità relative alla sicurezza negli edifici scolastici.

Essendo l'incarico di R.S.P.P. di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità essenzialmente personali, è esclusa l'affidamento a gruppi di professionisti.

3. Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla firma del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente.

4. Presentazione delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico di questa istituzione scolastica la **domanda in busta chiusa riportante la dicitura "Avviso individuazione R.S.P.P - a.s. 2017/2018", mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo, improrogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 di martedì 6 febbraio 2018.**

La domanda, completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti, dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi, secondo i parametri di aggiudicazione sotto riportati;
- dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
- dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di R.S.P.P, rendendosi disponibili per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto.

5. Responsabile del procedimento

Per ogni informazione in merito gli interessati possono rivolgersi al Dirigente Scolastico o al D.S.G.A.

6. Procedura di individuazione

Il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, alle istanze prodotte, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara. Si precisa che la scelta sarà fatta ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.

Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente tabella

<i>Possesso di un diploma di Laurea specifica</i>	<i>5 punti</i>
<i>Esperienza di RSPP in istituti scolastici pubblici (1 punto per ogni anno)</i>	<i>max 10 punti</i>
<i>Attività di formazione del personale docente ed ATA conteggiata in ore (1 punto ogni 50 ore)</i>	<i>max 10 punti</i>
<i>Redazione di documenti di valutazione del rischio presso istituzioni scolastiche pubbliche (1 punto per ogni documento redatto)</i>	<i>5 punti</i>

A parità di punteggio si darà priorità a chi offre una prestazione a valore aggiunto rispetto ai punti previsti dal bando.

L'istituto scolastico si riserva comunque, la facoltà di non individuare alcun responsabile qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle domande pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola.

La scuola, altresì, si riserva di individuare il R.S.P.P. anche in presenza di una sola istanza, se rispondente alle richieste formulate.

7. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 D. Lgs 196/2003

Tutti i dati personali di cui l'Istituto Comprensivo "A. da Rosciate" venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma I. lettera d) del D. Lgs 196/2003) a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 07/08/1990.

8. Affidamento dell'incarico

Incarico affidato a personale interno

In caso di individuazione della figura professionale richiesta tra il personale interno dell'Istituto Comprensivo l'incarico sarà attribuito dal Dirigente Scolastico

Incarico affidato a personale di altra istituzione scolastica

Nel caso in cui l'esperto sia individuato tra il personale in servizio presso altra istituzione scolastica l'incarico sarà attribuito mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera occasionale.

Qualora il servizio non risponda a criteri di efficacia e tempestività l'Amministrazione può rescindere il contratto dandone comunicazione all'interessato con 15 giorni di preavviso e il compenso sarà rapportato al periodo di effettuazione della prestazione.

Il compenso sarà di € 1.700,00 onnicomprensivi di qualsiasi ritenuta previdenziale e/o fiscale; verrà corrisposto a conclusione dell'incarico, dietro presentazione di regolare documento di spesa e sarà liquidato previa verifica dell'operato dell'incaricato tramite rilascio di relazioni comprovanti l'attività svolta.

9. Pubblicazione del bando

Il presente Avviso verrà portato a conoscenza degli interessati nonché pubblicato in data odierna all'Albo di questa Istituzione scolastica.



Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Antonietta Iuliano

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 D.to L.vo 39/93)